

## **EMENTA DE CURSO**

**1. Nome do Curso:** Prestação de Contas Eletrônica através do SEI Pernambuco.

**2. Objetivo Geral:** Prover aos alunos o conhecimento dos procedimentos a serem realizados no Sistema Eletrônico de Informações - SEI quanto à composição, análise e arquivamento dos processos de prestação de contas.

**3. Carga Horária:** 20 horas/aula.

### **4. Conteúdo Programático:**

#### **I - Introdução, fundamentação legal e responsabilidades**

- Princípios Administrativos;
- Conceito e objetivos da Prestação de Contas;
- Motivações e benefícios do processo administrativo eletrônico;
- A Lei 45.157/2017 - Sistema Eletrônico de Informações - SEI;
- Decreto Estadual nº 49.919/2020 - Obrigatoriedade do SEI;
- Portaria SAD nº 123/2020 - Operacionalização do SEI;
- Responsáveis pela PC Eletrônica;
- Fluxo da PC Eletrônica.

#### **II - Composição da Prestação de Contas Eletrônica**

- Iniciar Processo no SEI;
- Tipos de Processos de PC Eletrônica no SEI
- Cadastro de Processo de PC no SEI;
- PC Eletrônica e E-Fisco;

- Tipos de Documentos do SEI;
- Inserção de Documentos no SEI;
- Conferência e Autenticação de Documentos no SEI;
- Documentos Gerados no próprio Sistema SEI;
- Trâmite de Documentos de natureza Orçamentária, Financeira e Fiscal;
- Tipos de Processos aplicáveis à área financeira;
- Relacionar, Anexar e Duplicar Processo;
- Exercícios Práticos.

### **III - Análise da Prestação de Contas Eletrônica**

- Dos responsáveis pela Análise da PC Eletrônica;
- Verificação de check list de análise de PC;
- Pareceres de Análise de PC Eletrônica;
- Certificados de PC Eletrônica;
- Boletim de Exigência;
- Da Ciência do Ordenador de Despesa através do SEI;
- Tipos de Documentos relacionados à Análise da PC Eletrônica;
- Exercícios Práticos.

### **IV - Arquivamento da Prestação de Contas Eletrônica**

- Da Natureza Permanente dos Documentos de Prestação de Contas;
- Lei Federal nº 8.159/1991 - Política Nacional de Arquivos Públicos;
- Lei Estadual nº 15.529/2015 - Política Estadual de Gestão Documental;
- Da Imprescritibilidade e Inalienabilidade dos Documentos de PC;
- Criação de Pastas Eletrônica através do SEI;
- Exercícios Práticos.

### **V - Procedimentos Específico relacionados à PC Eletrônica**

- Do Atesto Eletrônico;
- Atesto - Procedimento de Inserção da Imagem da Nota Fiscal Eletrônica;
- Atesto - Procedimento de Inserção de Link da Nota Fiscal Eletrônica;
- Atesto - Procedimento de Inserção da Nota Fiscal Eletrônica em formato PDF;
- Deveres dos Usuários do SEI;
- Exercícios Práticos.

## **5. Metodologia:**

### **Metodologia de Ensino:**

As aulas serão baseadas em exposições dialogadas, discussão de casos práticos, além da aplicação do conteúdo mediante realização de vários exercícios práticos através da ferramenta SEI Pernambuco.

### **Metodologia de Avaliação de Aprendizagem:**

Os participantes serão avaliados através da realização dos exercícios de fixação a serem realizados durante o curso, além da participação em discussões de casos práticos em sala de aula.

## **6. Bibliografia:**

- Constituição da República Federativa do Brasil de 1988;
- Lei nº 4.320/1964 (Normas Gerais de Direito Financeiro);
- Lei Complementar Federal nº 101/2000 - LRF (Normas de finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal);
- Constituição do Estado de Pernambuco;
- Lei n.º 7.741/ 1978 (Código de Administração Financeira do Estado de Pernambuco, com alterações dadas pelas Leis Complementares Estaduais nº 208/2012 e 287/2014);
- Decreto Estadual nº 38.935/2012 (com alteração dada pelo Decreto Estadual nº 40.823/2014. Regulamenta os procedimentos de análise e arquivamento dos

- processos de prestação de contas);
- Decreto Estadual nº 45.157/2017 (Regulamenta o uso do meio eletrônico para a realização do processo administrativo no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública estadual direta, autárquica e fundacional);
  - Decreto Estadual nº 49.919/2020 (Dispõe sobre a utilização do Sistema Eletrônico de Informações – SEI como ferramenta obrigatória para composição, execução e arquivamento dos processos de prestação de contas e tomada de contas especiais, no âmbito do Poder Executivo Estadual);
  - Portaria SAD nº 123/2020 (Regulamenta a utilização do Sistema Eletrônico de Informações – SEI);
  - Manual de Prestação de Contas de Despesas Públicas elaborado pela Secretaria da Controladoria Geral do Estado de Pernambuco; e
  - Manual de Prestação de Contas Eletrônica elaborado pela Secretaria da Controladoria Geral do Estado de Pernambuco.